



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสป.  
(พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว ได้จัดทำแผนและประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเสียว ในระยะเวลา ๔ ปี ซึ่งได้ประกาศให้ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๘  
เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสียวเป็นไปด้วยความ  
โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลรวมถึงให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตลอดจนสามารถติดตามและ  
ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสียวได้ จึงประกาศผลการป้องกันการทุจริตประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน  
ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ เม วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ บุรนย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี  
พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ (รอบ ๑๙ เดือน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว  
อำเภอโพธิ์ศรีสุวรรณ จังหวัดศรีสะเกษ  
[www.tambonsiew.go.th](http://www.tambonsiew.go.th)

## คำนำ

ตามที่องค์กรบริหารส่วนตำบลเสียว ได้ตั้งเนินการจัดทำและประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสีปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อเป็นการแสดงเจตนาของทางการเมืองของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสีปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๓๐ เดือน ในเดือนตุลาคม ให้สำนักงาน ปปช.ทราบ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสีปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ได้ดำเนินการประชุมเพื่อติดตาม และประเมินผลการนำแผนการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ รอบ ๓๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้ทำรูปเล่มรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสป

(พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘)

ยังค่าบริหารส่วนท่านนายเสีย จ้าวอพีรศรีธรรม จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรมตามมาตรการ	งบ ประมาณ (บาท)	บุคลากร ประมาณ (บุคคล)	ภารกิจ ประมาณ (บาท)	บุคลากร ประมาณ (บุคคล)	ภารกิจ ประมาณ (บาท)
๑. การสร้างสื่อโฆษณาเพื่อพัฒนา ชุมชน	๑.๓. สร้างข้อมูลสำนักงานและความ ต่างหูบ้านเมืองโดยการให้สัมภาษณ์ ข้าราชการครารเมืองเชียง บานหัว ผู้ว่าราชการอำเภอเชียง บานเมืองและภาคท้องถิ่น และผู้นำชุมชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพพัฒนาศักยภาพงานบุคลากร ๒) กระบวนการบูรณาภิเษก : เพื่อให้ทุกบุคลากรกลับเป็นชาวเชียงบานหูบาน ๓) ๓.๓.๓. สร้างข้อมูลสำนักงานและตรวจสอบบัญชีรายรับรายจ่ายตามเงื่อนไข ที่ได้ระบุไว้ในสัญญา ดังต่อไปนี้ - ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบด้วยดiligence บริโภคของและผลลัพธ์ของผลงาน(MOU) - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและซุกซ่อน ไม่ซึ่งผูกงำนหน้าที่หรืออ่านง่ายหน้าที่ในการนำเสนอ ประไบทามกำหนดหรือบุคคลไม่ลี้ภัย - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ส诚 เนื่องจาก มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ - มีการดำเนินการอย่างโปร่งใส ทุกขั้นตอน ซึ่งลักษณะของภาระไม่เกิน มาตรฐานในการแสดงตนรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่, ผู้บริหารห้องเรียน เมื่อมีการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความ เสียหายขึ้นน้อยมากที่สุด	๔๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐

หัวข้อ	ผู้นำรัฐบาลปฏิบัติ	โครงการที่มุ่งเน้นการดำเนินการป้องกันภัยธรรมชาติ	งบประมาณที่ได้รับ				หมายเหตุ
			รายจ่าย	เบิกจ่าย	คงเหลือ	จำนวน	
๑. การสร้างสีสังคมเพื่อพัฒนาการ ดูแลรัก (๗๖)	๓.๓ สร้างจิตสำนึกและกระตุ้นในการดำเนินการป้องกันภัยธรรมชาติ	๓.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและกระตุ้นในการดำเนินการป้องกันภัยธรรมชาติ	-	-	-	-	-
	๓.๓ ความคุ้มครองน้ำแม่น้ำคลองสาขาวัด พัฒนาราการการเมืองฝ่าย บริหาร ซึ่งร่างกฎหมาย การเมืองอย่างลึกซึ้งที่เก็บ และนำไปประยุกต์ใช้จริง ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้ (๗๖)	๓.๓.๒ ๑) ให้การอบรมศูนย์รวมจิตสำนึกรักษา ภัยธรรมชาติ/ภัยธรรมชาติ ให้กับบุคลากรผู้นำรัฐบาลและ คณะที่ปรึกษา ให้การสนับสนุนเป้าหมายของจิตสำนึกรักษา ภัยธรรมชาติ ให้กับบุคลากรผู้นำรัฐบาลและ บุคลากรที่มีความรับผิดชอบต่อภัยธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐	๙๘,๔๐๐	๗๘,๔๐๐	๗๘,๔๐๐	-

หัวข้อ	การจัดทำโดย	โครงการ/กิจกรรม/งานคร่าวๆ		จำนวน เงินทุน (บาท)	จำนวน เงินทุน (บาท)	จำนวน เงินทุน (บาท)	จำนวน เงินทุน (บาท)	จำนวน เงินทุน (บาท)
		บัญชี	รายรับ					
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนเพื่อการ พัฒนา (๗๐)	การจัดทำโดย	๑.๒ สร้างจิตสำนึกรักชาติ ความตระหนักรักชาติ	๑) โครงการบรรจุประชาธิรัฐเพื่อการ การทุจริต ปั้นคน/รักษาสิ่งดีๆให้ก้าวสู่ ประชาธิรัฐ ผู้ประกอบการต้องมีจิตการ ประชาราษฎร์ หุ้นส่วน ได้ความเห็นในการดำเนินการ ประพฤติตน ได้	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

หัวข้อ	การติดตามมิตร	โครงการที่จัดการความมั่นคงฯ	โครงการที่จัดการความมั่นคงฯ					
			ปี	งบ	ใช้	งบ	ใช้	งบ
ชื่อ	หน่วยงาน	(บาท)	หน่วยงาน	(บาท)	(บาท)	หน่วยงาน	(บาท)	(บาท)
๑. การสร้างสังคมที่ไม่มีอาชญากรรม (คุณ)	การติดตามมิตร	โครงการที่จัดการความมั่นคงฯ	๔) โครงการของผู้อื่นที่มีผลลัพธ์ดีๆ ให้กับประเทศไทย เพื่อให้กู้ม่เป้าหมาย มีจิตสำนึกรักและเคารพในความรู้สึกสัมพันธ์อธิรัตน์ นี้ซึ่งสามารถยัง แหล่งอุดหนุนและเศรษฐกิจในความพึงต้องการที่สุดเช่นเดิม (คุณ)	๗๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
			- นำหลักสุขภาพมาปรับเปลี่ยนศูนย์พัฒนาเด็กนักเรียน - อบรมครู ๔ พัฒนาศูนย์ฯ					
		๓.๒.๒ สร้างจิตสำนึกรักและเคารพในภารกิจในการต่อต้านภัยชั่วคติ (คุณ)	๓.๒.๒ สร้างจิตสำนึกรักและเคารพในภารกิจในการต่อต้านภัยชั่วคติ (คุณ)					
			- เสริมประกันภารกิจ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลาเรียน - บูรณาการรักและเคารพในภัยชั่วคติอย่างร่วมมือ/เต้นรำ ๓.๒.๒.๑ เสริมจิตสำนึกรักและเคารพในภัยชั่วคติอย่างร่วมมือ/เต้นรำ - ยกระดับจิตสำนึกรักและเคารพในภัยชั่วคติอย่างร่วมมือ/เต้นรำ					
รวมมิตรที่ ๑ (๑ กองร้อย)			จำนวน ๔ โครงการ อี กองร้อย	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐

ชุด	การบริหารพื้นที่	กระบวนการมีมติ	โครงการ/กิจกรรมบูรณาการ			ที่ จัด ทำ กิจ กรรม	จัด ทำ กิจ กรรม	จัด ทำ กิจ กรรม	จัด ทำ กิจ กรรม	จัด ทำ กิจ กรรม
			กิจกรรม/วัสดุ	ผลลัพธ์	หมายเหตุ					
๒. กรรมวิธารราชการพื้นที่อันดับ ก้าวสู่จิต	๒.๑ แสดงออกถึงความต้องการ ในการมีมติในการตัดสินใจทาง ที่ชี้ขาดของผู้บริหาร	๖) โครงสร้างองค์กรที่ชัดเจนพากาศรั้งเมื่อในการตัดสินใจทาง บังคับ/วัสดุไม่ระบุ - เพื่อแสดงถึงความต้องการเมื่อในงานการตัดสินใจทาง การตัดสินใจของผู้บริหาร <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารประการตามนโยบายประการใด/ลักษณะแบบ เพื่อใช้เป็น แนวทางปฏิบัติงานเบื้องต้นที่ควรตอบไปที่</li> </ul>	กิจกรรม/วัสดุ	ผลลัพธ์	หมายเหตุ					
	๒.๒ แนวทางการสร้างความตกลง ในรัฐในการปฏิบัติ ภารกิจ	๗) โครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานไปยังภาค บังคับ/วัสดุไม่ระบุ - กារอนุมัติผ่านไปยังภาคบังคับ/ก้าวสู่จิต เป็นแนวทางปฏิบัติงานเพื่อสร้างกระบวนการพัฒนาผู้คนไปสู่การ ตัดสินใจที่ดีขึ้น	กิจกรรม/วัสดุ	ผลลัพธ์	หมายเหตุ					
		๘) ๑. แนวทางการประเมิน คุณภาพที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐาน ๙.๑.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลัก คุณธรรมที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน ยกเว้น ยกเว้น เดือนตุลาคม/ เดือนธันวาคมและกรณีของเดือนเมษายน <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบเป็นอย่างดี</li> <li>- การติดต่อราชการไม่ประมาทในความเร็วทางการเงิน สมรรถนะ การ อัจฉริยะ การใช้ประโยชน์ในทรัพยากรด้วยความต้องการของราชการ โดยยึดถือและ ปฏิบัติเพื่อเป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้ง กฎหมายพัฒนาผู้คนให้ดีกว่าเดิม  <ul style="list-style-type: none"> <li>- การติดต่อสอบถามระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การมีความซื่อสัตย์สุจริตซึ่งกันและกัน ความซื่อสัตย์สุจริตที่ดี</li> <li>- กระบวนการนี้ค่าร่วมในการเป็นไปตามหลักคุณธรรมและมาตรฐาน  <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณธรรมที่สำคัญที่สุดคือการซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ ประชาชน</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	กิจกรรม/วัสดุ	ผลลัพธ์	หมายเหตุ					

บัญชี	การใช้จ่ายตามภาระ	โครงสร้าง/ที่จ่าย 222/มาตราการ	มาตราการ				หมายเหตุ
			จำนวน	ประเภท	ปี	ปี	
๒๙. การบริหารราชการเพื่อป้องกัน การดูรัฐ (ต่อ)	๒๙.๑ น้ำดื่มน้ำสำเร็จ ๗๖๘๘๘ ไม่รีไซเคิลในราคารับประมูล ราชการ (ต่อ)	๒๙.๑.๑ ๑) กรณีการใช้จ่ายในการรักษาภาระน้ำดื่ม/บริการ ประชาราษฎรเพื่อให้เกิดความพึงพอใจของประชาชนโดยทั่วไปทั้งหมดที่อยู่อาศัยใน เดือนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้เป็นหัวเราะสำคัญดังนี้ - จัดให้มีคู่มือคู่น้ำดื่มตามมาตรฐานกำหนดมาตรฐานสำหรับงานน้ำดื่มที่ได้รับการ ตรวจสอบแล้วดังนี้ - แหล่งน้ำที่มีคุณภาพดีและน้ำดื่มที่มีคุณภาพดีและน้ำดื่มที่ไม่มีคุณภาพดี - ความต้องการที่จะดื่มน้ำดื่มตามมาตรฐานกำหนดมาตรฐานสำหรับงานน้ำดื่มที่ได้รับการ ตรวจสอบแล้วดังนี้ - วิธีการดูแลรักษาคุณภาพน้ำดื่มที่ดีที่สุด	๔๘๘๘๘ ประมาณ (บาท)	ดิน น้ำดื่ม (บาท)	๔๘ ๔๘๘๘๘ (บาท)	๔๘ ๔๘๘๘ (บาท)	หมายเหตุ
	๒๙.๒ น้ำดื่มน้ำสำเร็จและพิบัติ และใช้ถ้วยช้อนน้ำเพื่อชุมชน หลักการบริหารเงินทุกราย บ้านเมืองดังนี้	๒๙.๒.๑ ๑) โครงการสื่อสารภูมิปัญญาตามหลักธรรมาภิบาล โดยธรรมด้วยกระบวนการรับผู้ที่ทางด้านความเชี่ยวชาญ ๒๙.๒.๒ น้ำดื่มน้ำดื่มที่ดีและน้ำดื่มน้ำดื่มตามมาตรฐานที่ได้รับการ ตรวจสอบแล้วดังนี้ - เป็นแหล่งน้ำดื่มที่สะอาดและน้ำดื่มน้ำดื่มที่ได้รับการยับยั้งเชื้อโรค - การให้ห้องน้ำที่สะอาดและน้ำดื่มน้ำดื่มที่ได้รับการ แนะนำกลไกน้ำดื่มที่สะอาดและน้ำดื่มน้ำดื่มที่ได้รับการ ๒๙.๒.๓ น้ำดื่มน้ำดื่มที่ดีและน้ำดื่มน้ำดื่มที่ได้รับการ ปฏิบัติราชการตามที่ได้กำหนดขึ้นโดยขออนุญาตจาก - การให้ห้องน้ำดื่มน้ำดื่มที่สะอาดและน้ำดื่มน้ำดื่มที่ได้รับการ ปฏิบัติราชการตามที่ได้กำหนดขึ้นโดยขออนุญาตจาก	๔๘๘๘๘ ประมาณ (บาท)	ดิน น้ำดื่ม (บาท)	๔๘ ๔๘๘๘ (บาท)	๔๘ ๔๘๘๘ (บาท)	หมายเหตุ

บัญชี	รายการที่จะประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/น้ำหน้าการ	โครงการที่จะประเมิน			งบ	กำไร
			รายรับ	รายจ่าย	กำไร		
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกัน การลุจด์ (ต่อ)	๒.๔ การพัฒนาศักยภาพในการ พัฒนาชนบทในภาร ตัวนี้เป็นกิจการ ความ ประพฤติปฏิรูปตัวตนให้เป็นที่ ประจักษ์	๔๙) โครงการขยายเชือกซูบีหรือบุคคลากรแบบอย่างดำเนินการ ปีงบประมาณ/ภัยคุกคามส่วนที่ เพื่อยกย่องเชือกซูบีรัฐบาลที่บุคคลากรในพื้นที่ ๒๔.๑ ยกย่องเชือกซูบีหรือบุคคลากรคนธรรมชาติในพื้นที่ต่าง ๒๔.๒ ยกย่องเชือกซูบีหรือบุคคลากรเชิงสาธารณะ ๒๔.๓ ยกย่องเชือกซูบีหรือบุคคลากรสาธารณะของบุคคลซึ่งอยู่ในพื้นที่	-	-	-	-	-
	๒.๕ มาตรการจัดการใน กรณีเดินทาง หรือรับแข้ง หรือตรวจสอบพอการาชุดวิ ธี	๕๐) โครงการบุคลากรที่อยู่ในปัจจุบัน ปีงบประมาณ/ภัยคุกคามที่เพื่อยกย่องเชือกซูบีของบุคคลากรในพื้นที่เดินทาง ๒๔.๔ ดำเนินการให้มีเครื่องดื่มและอาหารสำหรับเดินทางไปศึกษาดู ห้องเรียนที่อยู่ห่างไกล ไม่คุ้มครองเชิงชั้นจึงต้อง นักศึกษาและวิสาห กิจการให้ทราบข่าวสารเมื่อเดือน ๒๔.๕ ให้ความร่วมมือกับผู้นำของเด็กให้เด็กเข้าร่วมการศึกษานักเรียน เพื่อการตรวจสอบ ความคุ้ม คุ้มครองเด็กที่ขาด - นักเรียนปัจจุบันของบุคคลากรที่เดินทาง - รับการประเมิน ตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับดูแล ๒๔.๖ ดำเนินการให้เด็กเข้าห้องเรียนที่รักผู้เดียวเด็กนักเรียนการไฟฟ้าเป็นไปตาม กฎหมาย ก่อนหนึ่งวันของวันเดินทางกลับ ระหว่างเดินทางกลับ ลงท้ายเดือน ๒๔.๗ นักศึกษาการสอนให้เด็กเข้าห้องเรียนกลับ ระหว่างเดินทางกลับ ลงท้ายเดือน ๒๔.๘ ติดตาม ตรวจสอบผู้ถูกกระทบกระเทือนอย่างเข้มงวด	-	-	-	-	-
	รวมมูลที่ ๒ (ดูรายกิจ)	จำนวน ๔ โครงการ ๑๒ กิจกรรม	-	-	-	-	-



หัวข้อ	การติดตามนับตัว	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี			หมายเหตุ
			ปี	ชั้น	เกรด	
๓. ภาระส่องค้นรับบทบาทและการฝึก ส่วนร่วมของภาคประชาชน (ต่อ)	๗๔.๒๐ ภาระรับผิดชอบ ศักดิ์เชื่บ ภาระรับผิดชอบ ศูนย์สนับสนุนเรื่องร่องเรียน/ ร่องเรียนที่ข้อมูลประชาชาน (ต่อ)	๗๔.๒๐ ภาระส่องค้นรับบทบาทในพื้นที่อีกเป็นส่วนหนึ่งของเรียน/ร่องเรียนที่ ให้ผลลัพธ์ฯ - ภาระส่องค้นของภาคประชาชนร่องเรียนและที่นั่นตนนั้น/กระบวนการตัดสินใจเรียน ร่องเรียน - การประเมินภาคและนักเรียน/ ชั้นชอนร่องเรียน - ผู้สอนผู้รับผิดชอบรับผิดชอบพัฒนาและสอนและสอนห้อง เช่น นักศึกษา รับเรื่องราวของครุภัณฑ์สั่งห้องห้องที่ทำการรับซักผ้าใหญ่บ้าน/ร่องเรียนทุกวัน	๗๔.๒๐	ชั้น	เกรด	หมายเหตุ
		๗๔.๒๐ นิรภัยของหน่วยคอมพิวเตอร์ที่ทำให้ไฟฟ้าประชากวน ผู้ ร่องเรียน/ร่องเรียนที่ทราบได้ทราบได้รับเบี้ยชด ใช้ยานเดินทางและจัดซื้อสิ่งของ การพัฒนาสิ่งของที่ขาดแคลนให้ครุภัณฑ์ที่นักเรียน - การอบรมให้ชี้ช่องทางในการเดินทางจากบ้านของนักเรียน - การอบรมผู้สอนให้รู้จักวิธีการเดินทางที่ดีที่สุดในการเดินทางร่องเรียน ไฟฟ้า - นิรภัยของภาระงานใน ๙๘ ชั้น - นิรภัยของภาระงานซึ่งจะประเมินการติดต่อ - นิรภัยของภาระคุณครูของผู้ให้แบบและการพัฒนา - นิรภัยของภาระการรับผิดชอบเรียนร่องเรียนการติดต่อ	๗๔.๒๐	ชั้น	เกรด	หมายเหตุ

ชื่อ บุคคล	ภารกิจความมุ่งมั่น	โครงสร้าง/กิจกรรม/แผนงาน	โครงสร้าง/กิจกรรม/แผนงาน			ผู้ ดูแล เบ็ดเตล็ด	ผู้ ดูแล เบ็ดเตล็ด	ผู้ ดูแล เบ็ดเตล็ด	ผู้ ดูแล เบ็ดเตล็ด
			รายวัน	รายสัปดาห์	รายเดือน				
๓. การส่งเสริมบทบาทและภาระส่วนรวมของภาคประชารชน (ต่อ)	๓.๓.๔ ทราบส่องบทบาทและภาระส่วนรวม ประชารชนที่ส่วนร่วม บริหารรักษาระบบที่ดิน ปศุสัตว์ส่วนที่ดิน	๓.๓.๔) โครงการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานท้องถิ่นตามแนวทางปฏิบัติฯ เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการต่อต้านนิยมนาฬิกาส่วนร่วม ๓.๓.๕ ดำเนินการให้ประชารชนที่ส่วนร่วมในรัฐธรรมนัสสิตามที่ดิน	-	-	-	-	-	-	-
		๓.๓.๕) ผู้ดูแลส่วนที่ดิน ๑. กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาที่ดิน ๒. กระบวนการจัดทำแผนงานที่ดิน ๓. กระบวนการจัดทำแผนงานที่ดิน ๔. กระบวนการจัดทำแผนงานที่ดิน	-	-	-	-	-	-	-
		๓.๓.๖ ดำเนินการให้ประชารชนที่ส่วนร่วมในการจัดทำพัสดุ ๑. เปิดโอกาสให้ประชารชนที่ส่วนร่วมเป็นผู้ดูแลรายการในสังคมฯ ๓.๓.๗ ดำเนินการให้ประชารชนที่ส่วนร่วมตรวจสอบและปรับปรุง กระบวนการจัดทำพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-
		๓.๓.๘ ดำเนินการให้ประชารชนที่ส่วนร่วมในพัฒนาท้องถิ่น ๑. กรณีส่งงานครุภัณฑ์และประเมินผลจากการดำเนินการ ๒. กรณีส่งงานในกระบวนการปรับรูปแบบให้โครงสร้าง	-	-	-	-	-	-	-
รวมมิตรที่ ๓ (๓ ภารกิจ)		จ้างงาน ๓ โครงการ ๓ กิจกรรม	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐				

ลำดับ ที่	ภารกิจพัฒนาเพิ่ม มูลค่า	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	โครงการป้องกันภัยธรรมชาติ			หมายเหตุ (พ.ร.บ.)
			ที่	ที่	ที่	
๔. การเพิ่มสร้างและปรับปรุงภูมิทัศน์ ในการตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๙ มีการจัดทำระบบและ รายงานภารกิจภูมิทัศน์ ตามพัฒนากรรรมภารกิจฯ เงินผลิตภัณฑ์	๔.๙) โครงการพัฒนาระบบควบคุมภัยในพื้นที่ กิจกรรม/ภูมิทัศน์ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงภารกิจภูมิทัศน์ ๔.๙.๑ มีการซึ่งพัฒนาระบบงานการจัดทำระบบควบคุมภัยในพื้นที่ ภารกิจภูมิทัศน์	- ก่อสร้างน้ำดื่มน้ำดื่มน้ำดื่มภัยธรรมชาติที่ทางบ้านเป็นอิสระ - ระบบการควบคุมภัยในส่วนการตรวจสอบ ใช้เครื่องมือตรวจสอบ ๔.๙.๒ โครงการพัฒนาระบบควบคุมภัยในพื้นที่ ๔.๙.๒.๑ มีการพัฒนาภารกิจภูมิทัศน์ ลดเวลาภารกิจภารกิจ การจัดทำแผนภารกิจภูมิทัศน์ ให้พร้อมกับภารกิจภูมิทัศน์ ๔.๙.๒.๒ โครงการปฏิบัติภารกิจภารกิจภูมิทัศน์ ลดเวลาภารกิจภารกิจ การจัดทำแผนภารกิจภูมิทัศน์ ให้พร้อมกับภารกิจภูมิทัศน์ ๔.๙.๒.๓ โครงการพัฒนาภารกิจภารกิจภูมิทัศน์ ลดเวลาภารกิจภารกิจ การจัดทำแผนภารกิจภูมิทัศน์ ให้พร้อมกับภารกิจภูมิทัศน์	- บริษัทเอกชนที่รับผิดชอบภารกิจภูมิทัศน์ - มีการนำผลการประเมินมาตรฐานภัยในไปรับบุญได้	- ประดิษฐ์ภารกิจภารกิจภูมิทัศน์	
	๔.๙.๒ การสนับสนุนให้ภาค ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบภารกิจภูมิทัศน์ หรือ การบริหารราชการทั้ง ชุมชนท้องที่ส่วนภารกิจ ดำเนินการได้	๔.๙.๒) โครงการ อนพ. โปรดัก ตามแนวทางของชาติ กิจกรรม/ภูมิทัศน์เพื่อการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบภัยในพื้นที่ ๔.๙.๒.๑ ลงเรื่องให้ประชาชุมชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ ก้าบ ตุนและการ บริหารงานป้องกันภัย การรับจ่ายเงิน ภารกิจภูมิทัศน์จากพร้อมที่สนใจ ขอพัฒนาภารกิจ - ให้ประชาชุมชนร่วมสัมภาษณ์การณ์ในภารกิจภูมิทัศน์ - จัดให้มี/endumพิจารณาและอธิบายข้อมูลภารกิจที่นิ่งโครงงานและภารกิจ ภัยประเมินให้ประชุมในพื้นที่และท้องที่ส่วนภัยที่ตรวจสอบ		พร.๘๗๐๗		



หัวข้อ	การดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์
		รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ				
๔. การเตรียมร่างและปรับปรุง แก้ไข ในการตรวจสอบการนับถ้วน ประชากรของส่วนราชการ ส่วนห้องเรียน (ทศ.)	๔.๑ เตรียมเอกสารมีส่วน ร่วมของบุคคลและบุตร ในการตรวจสอบการนับถ้วน ประชากรของส่วนราชการ ส่วนห้องเรียน (ทศ.)	๔.๑) โครงการภาครัฐไปรษณีย์ ประชาธิชนร่วมใจ ภูมิธรรม/วัฒนประเพณี เพื่อร่วมตรวจสอบ สำรวจสำรวจตราชุมชน ๔.๒) ลงเสริมให้มีการดำเนินการเข้าร่วงการพัฒนา - ขยายผลการดำเนินการรับรองกับการชี้วัด นโยบายดังกล่าว - สร้างบุคคลนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วม ๔.๓) ประเมินภาคผนวกที่สำคัญ - โครงการพัฒนาภาระส่วนหนี้ส่วนด้อยตามมาตรฐาน ทุกชั้นชั้นทัศนศึกษา และสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนอย่างร่วมมือ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาธิชั้นนำเพื่อสนับสนุนการพัฒนา	๔.๑) ๕๐๐๐๐๐ ๔.๒) ๕๐๐๐๐๐ ๔.๓) ๕๐๐๐๐๐	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น (๔ รายการ)	จำนวน ๔ โครงการ	๔ กิจกรรม	-	-	-	-	-

**รายงานผลการดำเนินงานและบัญชีการป้องกันภัยพิบัติ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ลำดับที่	รายการโครงการ (ตัวอักษร)	มูลค่า งบประมาณ (บาท)	ยอดคงเหลือ งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมเพื่อป้องกันภัยพิบัติทางด้านภัยธรรมชาติ	1 200,000.00	1 200,000.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลในส่วนของเสื้อผ้า	1 10,000.00	1 10,000.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ
3	โครงการยุบงบประมาณเพื่อปรับปรุงมาตรฐานและมาตรการต้านภัยธรรมชาติ	1 50,000.00	1 50,000.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ
4	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลในส่วนของเสื้อผ้า จัดซื้อครึ่งหนึ่ง	1 10,000.00	1 10,000.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ
5	โครงการและกิจกรรมอาสาสมัครเมืองในส่วนของการต่อสู้ภัยธรรมชาติ	2 -	2 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
6	โครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานในส่วนของเสื้อผ้า	2 -	2 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
7	โครงการส่งเสริมการปฏิบัติความปลอดภัยในการเดินทาง	2 -	2 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
8	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลทางระบบบำบัดท่อระบายน้ำเสีย	2 -	2 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
9	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลในส่วนของเสื้อผ้า	2 -	2 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
10	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลทางระบบบำบัดท่อระบายน้ำเสีย	3 10,000.00	3 10,000.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ
11	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลในส่วนของเสื้อผ้า	3 10,000.00	3 10,000.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ
12	โครงการส่งเสริมการต่อสู้ภัยธรรมชาติทางมนุษย์	3 -	3 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
13	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลในส่วนของเสื้อผ้า	4 -	4 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
14	โครงการ อบรมป้องกันภัยธรรมชาติทางมนุษย์	4 -	4 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
15	โครงการซ่อมแซมเครื่องจักรกลในส่วนของเสื้อผ้า	4 -	4 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
16	โครงการรักษาป่าไม้ ป่าชายเลนร่วมใจ	4 -	4 -	ดำเนินการแล้วเสร็จ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ
			290,000.00	

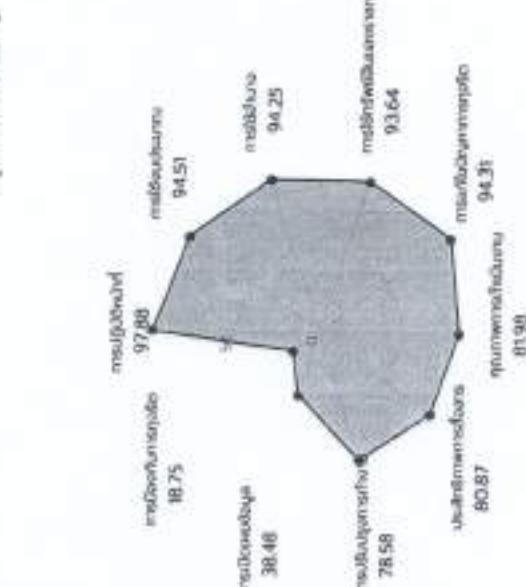


DateRange: 2562 ~

[Preview \(report/tr02032017?year=2019&departmentID=6268&isPrint=True\)](#)[Export หรือดาวน์โหลด \(report/excel?source=7&year=EXCEL&Year=2019&DepartmentID=6268\)](#)

คะแนนการประเมินคุณภาพบริหารส่วน  
ค่าเฉลี่ย : 64.07 คะแนน  
ระดับผลการประเมิน : D

## คุณภาพบริหารส่วน



รายการ	คะแนน	อันดับ	รายละเอียด
การบริหารบุคคล	97.88	1	การประเมินบุคคล
การบริหารเชิงยุทธศาสตร์	94.51	2	การประเมินเชิงยุทธศาสตร์
การบริหารการเงิน	94.31	3	การบริหารการเงิน
การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	94.25	4	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
การบริหารบ้านเรือน	93.64	5	การบริหารบ้านเรือน
การบริหารเชิงยุทธศาสตร์	93.64	6	การบริหารเชิงยุทธศาสตร์
การบริหารการจัดการคุณภาพ	91.90	7	การบริหารการจัดการคุณภาพ
การบริหารการจัดการธุรกิจ	80.87	8	การบริหารการจัดการธุรกิจ
การบริหารการจัดการ	78.58	9	การบริหารการจัดการ
การบริหารทรัพยากรบุคคล	38.46	10	การบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลทั่วไป

รายการ	คะแนน
ผลรวม	97.88
จำนวน	10
ค่าเฉลี่ย	64.07
ค่ามาตรฐาน	18.75

ข้อมูลรวม

กิจกรรม	จำนวนครั้ง	เวลา	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
การอบรม	0				ไม่มีการอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การฝึกอบรม	0				ไม่มีการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การประชุม	0				ไม่มีการประชุมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## รายงานรายการอภิธานงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการ	จำนวนครั้ง	เวลา	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
OIT	9	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
OIT	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
การประชุม	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
การอบรม	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
การฝึกอบรม	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
การประชุม	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
การอบรม	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
การฝึกอบรม	0	08:00 - 16:00	ห้องประชุมชั้น 1	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

00	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
037	การดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลและอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต้องซ่อมบำรุงอย่างต่อเนื่อง เช่น เครื่องจักรกล ทางเดินน้ำเสีย ห้องแม่ข่าย ฯลฯ	0.00
0380	การซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลและอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต้องซ่อมบำรุงอย่างต่อเนื่อง เช่น เครื่องจักรกล ทางเดินน้ำเสีย ห้องแม่ข่าย ฯลฯ	0.00
039	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
040	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
041	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
042	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
043	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
044	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
045	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
046	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
047	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน
048	เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเงิน