



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว

ที่ ศก.๘๘๓๐๑/๘๖

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการให้บริการประชาชน รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว

เรื่องเดิม

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๖๘ ใช้บังคับการให้บริการของหน่วยงานของรัฐกับประชาชน กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการอื่นใดของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการพิจารณา ออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตร และการให้อาชญาบัตร ตามกฎหมายคือกฎหมายหน่วยงานของรัฐนั้น โดยผู้ขออนุญาตตามกฎหมายจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนทุกงานบริการ ซึ่งต้องกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) และระยะเวลาในการพิจารณา พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว ได้ดำเนินการจัดทำคู่มืองานบริการสำหรับประชาชน ตามแนวทางและระยะเวลาที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้กำหนดไว้ทุกประการ รวมทั้งการบริการด้านอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสียว เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ จึงได้จัดทำรายงานข้อมูลการให้บริการประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ตามหลักการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ มาตรา ๗ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๗

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรรายงานผลการให้บริการประชาชน รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสียว และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ประชาชนทราบต่อไป รายละเอียดตามสรุปข้อมูลเอกสารที่แนบมาท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววารุณี หนองเหล็ก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

- 20000 -



(นายบุญเริ่ม นิลโชติ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว.....

- 20000 -



(นายบุญเริ่ม นิลโชติ)

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว..... วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐



(นายจันทร โต๊ะสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสียว

สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk-in)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)
องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว อำเภอไพศรืสุวรรณ จังหวัดศรีสะเกษ

ภารกิจงานบริการ													จำนวนผู้เข้ารับบริการ														
ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗		ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗			
๑.การให้บริการรับรองสิ่งปลูกสร้างบ้าน													-	๒	๓	๖	-	๑๑	-	-	-	๑	-	-	๑	-	๑
๒.การช่วยเหลือสาธารณภัย													-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	-	-	๑	-	๑	
๓.การให้ยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์													๑	๓	-	-	-	๒	๒	๑	๑	-	-	-	-	๑	
๔.การจดทะเบียนพาณิชย์													๑	๒	๑	-	๒	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	
๕.การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง													๒	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๔	๑	-	
๖.การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร													๒	๓	๒	๑	๒	๑	๓	๒	-	๒	๖	-	-		
๗.การชี้แนวเขต/รับรองแนวเขตที่ดิน													๓	๒	๑	๑	๓	๔	๒	-	๑	-	-	-	-		
๘.การให้บริการงานไฟฟ้าสาธารณะ													๑๒	๑๐	๑๕	๑๗	๑๐	๑๗	๘	๑๒	๘	๙	๘	-	-		
๙.การให้บริการงานถนน/ทางเท้าสาธารณะ													-	-	๒	๓	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-		
๑๐.การรับขึ้นทะเบียนยังชีพผู้สูงอายุ													๑๐	๑๑	๑๒	๕	๖	๒๐	๑	๒	๕	๔	๘	๕	-		
๑๑.การรื้อขึ้นทะเบียนผู้พิการ													๒	๑	๑	-	-	๒	-	๔	๑	-	๒	-	-		
๑๒.การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุ													๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๓.การขอเงินสงเคราะห์การจัดการศพผู้สูงอายุ													๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-		
๑๔.การขอความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม													-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-		
๑๕.การขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ													๒	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๖.การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด													๒	๒	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-		
๑๗.การให้บริการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค													๒๐	๑๕	๑๐	๑๕	๑๖	๑๘	๒๐	๒๕	๒๐	๒๒	๒๕	๒๕	๒๕		

สรุปข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทาง E-Service)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)
องค์การบริหารส่วนตำบลเสียว อำเภอโพธิ์ศรีสุวรรณ จังหวัดศรีสะเกษ

ภารกิจงานบริการ	จำนวนผู้เข้ารับบริการ											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑.การให้บริการรับรองสิ่งปลูกสร้างบ้าน	-	๒	๓	๖	-	๑๑	-	-	-	๑	-	๑
๒.การช่วยเหลือสาธารณภัย	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	-	-	๑
๓.การให้ยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์	๑	๓	-	-	-	๒	๒	๑	๑	-	-	-
๔.การจดทะเบียนพาณิชย์	๑	๒	๑	-	๒	๑	-	๑	-	-	-	-
๕.การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๔	๑	-
๖.การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๒	๓	๒	๑	๒	๑	๓	๒	-	๒	๖	-
๗.การชี้แนวเขต/รับรองแนวเขตที่ดิน	๓	๒	๑	๑	๓	๔	๒	-	๑	-	-	-
๘.การให้บริการงานไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒	๑๐	๑๕	๑๗	๑๐	๑๗	๘	๑๒	๘	๙	๘	-
๙.การให้บริการถนน/ทางเท้าสาธารณะ	-	-	๒	๓	-	-	๑	-	-	-	๑	-
๑๐.การรับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐	๑๑	๑๒	๕	๖	๒๐	๑	๒	๕	๔	๘	๕
๑๑.การรื้อขึ้นทะเบียนเบี้ยความพิการ	๒	๑	๑	-	-	๒	-	๔	๑	-	๒	-
๑๒.การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุ	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๓.การขอเงินสงเคราะห์การจัดการศพผู้สูงอายุ	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-
๑๔.การขอความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-
๑๕.การขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ	๒	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-
๑๖.การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๒	๒	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-
๑๗.การให้บริการนำเพื่อการอุปโภคบริโภค	๒๐	๑๕	๑๐	๑๕	๑๖	๑๘	๒๐	๒๕	๒๐	๒๒	๒๕	๒๕